

KẾ HOẠCH

Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh

Căn cứ Kế hoạch số 158/KH-BCĐ ngày 10/5/2021 của Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tỉnh về đáp ứng với từng cấp độ dịch bệnh COVID-19 trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Thông báo kết luận số 70/TB-UBND ngày 18/5/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân tỉnh, Trưởng ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tỉnh tại cuộc họp Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tỉnh ngày 17/5/2021; Quyết định số 473/QĐ-TCDL ngày 29/4/2020 của Tổng cục Du lịch thuộc Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về Ban hành hướng dẫn các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19, đảm bảo an toàn tại các doanh nghiệp lữ hành, khu, điểm, cơ sở lưu trú du lịch và kinh doanh dịch vụ du lịch;

Trước tình hình diễn biến phức tạp, khó lường của dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn tỉnh, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng kế hoạch Kiểm tra, giám sát công tác phòng chống dịch, bệnh Covid-19 tại các cơ sở kinh doanh dịch vụ thuộc ngành quản lý trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

1.1. Kiểm tra, giám sát việc chỉ đạo, tổ chức, triển khai thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh nhằm kịp thời phát hiện những tồn tại, hạn chế và hướng dẫn thực hành các biện pháp khắc phục, triển khai phòng ngừa chủ động dịch bệnh Covid-19.

1.2. Kết hợp thực hiện công tác tuyên truyền, vận động người dân nâng cao ý thức trách nhiệm cộng đồng, đoàn kết trên mặt trận phòng, chống dịch bệnh: tuyệt đối tuân thủ nguyên tắc 5K (Khẩu trang - Khử khuẩn - Khoảng cách - Không tập trung - Khai báo y tế); thường xuyên tự đánh giá và cập nhật lên hệ thống an toàn COVID-19 quốc gia.

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra phải đảm bảo tính khách quan, công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật, đảm bảo các nội dung, nguyên tắc kiểm tra theo quy định; đảm bảo theo thời gian quy định, có sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, đơn vị có liên quan.

- Phát hiện và có biện pháp xử lý triệt để đối với tổ chức, cá nhân không thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch theo quy định.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA

1. Thời gian

Thời gian tổ chức kiểm tra, giám sát: bắt đầu từ ngày 24/5/2021 đến khi tình hình dịch bệnh COVID-19 ổn định.

Tần suất kiểm tra: Tùy theo diễn biến tình hình dịch bệnh, các Tổ Kiểm tra tham mưu cho Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thời gian cụ thể theo từng đợt (Tổ Kiểm tra sẽ thông báo và liên hệ trực tiếp với các địa phương, đơn vị trước khi thực hiện).

2. Địa điểm

- Các cơ sở kinh doanh dịch vụ văn hóa, thể thao và du lịch; các di tích, danh thắng trên địa bàn tỉnh.

3. Thành phần Đoàn Kiểm tra, giám sát

- Đoàn Kiểm tra, giám sát được thành lập theo Quyết định số 90/QĐ-SVHTTDL ngày 20/5/2021 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; chia làm 3 Tổ:

- Tổ 01 kiểm tra, giám sát tại địa bàn các huyện, thị, thành phố: Thành phố Hà Tĩnh, huyện Hương Khê, Lộc Hà, Thạch Hà.

- Tổ 02 kiểm tra, giám sát tại địa bàn huyện Nghi Xuân, thị xã Hồng Lĩnh, Đức Thọ, Vũ Quang, Hương Sơn.

- Tổ 03 kiểm tra, giám sát tại địa bàn huyện Can Lộc, Cẩm Xuyên, Kỳ Anh, thị xã Kỳ Anh.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Công tác chỉ đạo, kiểm tra, rà soát, xử lý về thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch; việc tạm dừng hoạt động đối với các cơ sở kinh doanh dịch vụ karaoke, cơ sở dịch vụ thể dục thể thao (phòng tập gym, yoga, bi-a); các điểm cung cấp trò chơi điện tử theo Văn bản số 2650/UBND-VX1 ngày 05/5/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Kiểm tra công tác phòng, chống dịch COVID-19 (đo thân nhiệt, cung cấp khẩu trang, sát khuẩn đối với nhân viên, khách; vệ sinh, khử khuẩn các phương tiện, nơi công cộng... về thực hiện khuyến cáo 5k của Bộ Y tế: khử khuẩn, đeo khẩu trang, giữ khoảng cách an toàn khi tiếp xúc, không tập trung đông người nơi công cộng và khai báo Y tế) tại các cơ sở kinh doanh dịch vụ văn hóa, thể thao và du lịch; các di tích, danh thắng trên địa bàn các huyện, thành phố, thị xã.

3. Kiểm tra việc đăng ký, thường xuyên tự đánh giá và cập nhật lên hệ thống an toàn Covid-19 quốc gia theo hướng dẫn của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Công văn số 4159/BVHTTDL-TCDL ngày 9/11/2020, việc công bố mã QR (Mã QR được tạo ra trong tài khoản của mỗi đơn vị sau khi đăng ký vào hệ thống an toàn Covid-19 thành công) tại sảnh đón tiếp hoặc khu vực dễ quan

sát để khách du lịch có thể kiểm tra mức độ an toàn trước khi sử dụng dịch vụ và giám sát công tác phòng, chống dịch Covid-19 thông qua ứng dụng “Du lịch Việt Nam an toàn”.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Nguồn kinh phí hoạt động sự nghiệp Văn hoá, Thể thao và Du lịch năm 2021

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thanh tra Sở

- Chủ trì, tham mưu xây dựng Quyết định thành lập Đoàn, Kế hoạch chương trình, nội dung kiểm tra và dự toán chi tiết kinh phí thực hiện.

- Gửi thông báo và Kế hoạch, nội dung kiểm tra đến Phòng Văn hóa và Thông tin các huyện, thị xã, thành phố và đối tượng kiểm tra để phối hợp thực hiện.

- Báo cáo kết quả kiểm tra; kiến nghị, đề xuất các nội dung chuyên môn; Thống kê các trường hợp vi phạm; kiến nghị, đề xuất về hình thức, biện pháp xử lý theo Luật quy định.

2. Phòng Quản lý Du lịch

Chuẩn bị biên bản, danh sách các cơ sở lưu trú, trích xuất dữ liệu các cơ sở lưu trú thực hiện đăng ký trên hệ thống an toàn COVID-19 quốc gia; các văn bản quy phạm pháp luật, tài liệu liên quan đến hoạt động kiểm tra tại các cơ sở lưu trú khách du lịch.

Phối hợp với Thanh tra Sở tham mưu xây dựng Kế hoạch chương trình, nội dung kiểm tra và dự toán chi tiết kinh phí thực hiện;

3. Phòng Quản lý Văn hóa

Chuẩn bị biên bản, danh sách các cơ sở kinh doanh dịch vụ karaoke, các điểm cung cấp trò chơi điện tử công cộng, các văn bản quy phạm pháp luật, tài liệu cần thiết liên quan đến hoạt động kiểm tra tại các cơ sở kinh doanh dịch vụ văn hóa.

4. Phòng Quản lý Thể dục, thể thao

Chuẩn bị biên bản, danh sách các cơ sở kinh doanh dịch vụ thể dục thể thao (phòng tập gym, yoga, bi-a), các văn bản quy phạm pháp luật, tài liệu cần thiết liên quan đến hoạt động kiểm tra tại các cơ sở kinh doanh dịch vụ văn hóa.

5. Phòng Quản lý Di sản Văn hóa

Chuẩn bị biên bản, danh sách các điểm di tích, danh thắng, các văn bản quy phạm pháp luật, tài liệu cần thiết liên quan đến hoạt động kiểm tra tại các di tích, danh thắng.

6. Văn phòng Sở

- Bố trí phương tiện phục vụ Đoàn kiểm tra; hướng dẫn thực hiện thanh, quyết toán kinh phí sau khi kết thúc kiểm tra.

7. Đề nghị Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố

Phối hợp chỉ đạo Phòng Văn hóa Thông tin:

- Chuẩn bị báo cáo và tài liệu liên quan về công tác chỉ đạo, kiểm tra, rà soát, xử lý về thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch; việc tạm dừng hoạt động đối với các cơ sở kinh doanh dịch vụ karaoke, cơ sở dịch vụ thể dục thể thao (phòng tập gym, yoga, bi-a), các điểm cung cấp trò chơi điện tử

- Thông báo kế hoạch, thời gian, nội dung, thành phần làm việc tới các đơn vị, đối tượng kiểm tra.

- Phối hợp chỉ đạo công chức văn hóa xã phường, thị trấn và các bộ phận có liên quan cùng tham gia phối hợp kiểm tra, xử lý tại các cơ sở kinh doanh dịch vụ văn hóa, thể thao và du lịch trên địa bàn.

8. Các đơn vị được kiểm tra, giám sát

Chuẩn bị các nội dung, báo cáo liên quan đến công tác phòng, chống dịch COVID-19 để phục vụ công tác kiểm tra, giám sát của đoàn. Tạo điều kiện thuận lợi cho Đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ.

Trên đây là Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; đề nghị các địa phương, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan phối hợp triển khai và thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- UBND, Phòng VH TT các huyện, thị xã, thành phố;
- Lưu: VT, TTr.

GIÁM ĐỐC

Bùi Xuân Thập